**Частное образовательное учреждение дополнительного образования**

**Учебный центр «Консультант»**

«Утверждаю»
Директор ЧОУ ДО УЦ «Консультант»

_____ М. Ю. Ермошина

Приказ № 18 от 15.09. 2015 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ**

**ПРОГРАММА ПО КУРСУ**

# «1С: Управление торговлей 8»

Возраст детей: для учащихся: с 16 лет
Срок реализации: 1 год
Педагог дополнительного образования:
Ермошина Марина Юрьевна

Шуя 2015 год

# Управление торговлей 8 (24 часа)

## Пояснительная записка

"1С:Предприятие 8. Управление торговлей" — это современный инструмент повышения эффективности бизнеса торгового предприятия.

Прикладное решение "1С:Управление торговлей 8" в комплексе решает задачи управленческого и оперативного учета, анализа и планирования; автоматизирует торговые, финансовые и складские операции; обеспечивает современный уровень управления предприятием.

Прикладное решение автоматизирует следующие направления хозяйственной деятельности:

- управление продажами (включая оптовую, розничную и комиссионную торговлю);
- управление поставками;
- планирование продаж и закупок;
- управление складскими запасами;
- управление заказами покупателей;
- управление отношениями с клиентами;
- анализ товарооборота предприятия;
- анализ цен и управление ценовой политикой;
- мониторинг и анализ эффективности торговой деятельности

Курс построен на анализе практических примеров, которые охватывают основной документооборот от ведения справочников и ввода первичных документов до получения различных аналитических отчетов. Даются методические рекомендации по правильной организации учета в системе.

**Цель курса:**
Формирование навыков ведения торгового учета с помощью программы «1С: Управление торговлей 8.0» (типовая конфигурация редакции 10.2), эффективно применяя на практике ее новые возможности для решения следующих задач:

- Управление сделками
- Управление взаимодействиями (CRM)
- Анализ цен и управление ценовой политикой (ценообразование, скидки)
- Правила и документооборот закупок
- Правила и документооборот продаж (оптовая, розничная, комиссионная торговля)
- Управление складом
- Планирование обеспечения
- Управление денежными средствами
- Учет доходов и расходов предприятия, финансовый результат

**Продолжительность курса:**
24 часа
**Для кого предназначен курс:**
Курс предназначен для бухгалтеров, работников склада, операторов, менеджеров и других сотрудников торговых предприятий.

**Предварительная подготовка:**
поступающие на данный курс должны знать основы бухгалтерского учета и уметь работать в среде Windows 98/Me/XP.

**По окончании курса слушатели:**
**будут знать** правила ведения торгового и складского учета, возможности и принципы функционирования программы
**будут уметь** автоматизировать торговый и управленческий учет своего предприятия средствами программы, формировать итоги и отчеты на основе использования типовой конфигурации
**будут иметь** представление о возможности изменения конфигурации.

## *Программа курса:*

***Тема №1. Общая характеристика системы «1С: Предприятие».***

- ✓ Конфигурации комплекса «1С: Предприятие»
- ✓ Режимы запуска системы «1С: Предприятие».
- ✓ Описание объектов системы: перечисления, константы, справочники, проводка, документы и журналы, отчеты.
- ✓ Знакомство с интерфейсом программы «1С: Управление торговлей».
- ✓ Общие сведения о конфигураторе.

***Тема №2. Принципы работы с программой***

- ✓ Ввод констант. Задание рабочего периода.
- ✓ Способы ввода информации: проводки, документы.
- ✓ Обзор справочников. Особенности заполнения отдельных справочников (контрагенты, сотрудники, номенклатура).

***Тема №3. Ввод документов, ведение торгового учета***

- ✓ Ввод и редактирование справочников.
- ✓ Заполнение сведений об организации.
- ✓ Работа с первичными документами.
- ✓ Типовые документы: накладные, счет-фактура, приходный и расходный кассовый ордер, платежные поручения, счет, доверенность.
- ✓ Проведение документов. Редактирование и удаление документов и проводок.
- ✓ Оптовая торговля
- ✓ Розничная торговля.
- ✓ Печать документов.

***Тема №4. Отчетность в программе***

- ✓ Учет ТМЦ (товарно-материальных ценностей).
- ✓ Расчеты с подотчетными лицами.
- ✓ Взаиморасчеты с поставщиками и покупателями
- ✓ Специализированные отчеты.

***Тема №5. Администрирование***

- ✓ Сохранение и восстановление данных.
- ✓ Создание списка пользователей, установка пароля на вход в систему.
- ✓ Создание новых баз данных.
- ✓ Порядок обновления регламентированных отчетов.
- ✓ Архивирование данных.
- ✓ Обновление релиза конфигурации.

***Тема №6. Закрепление***

- ✓ Контрольный пример
- ✓ Зачет (собеседование).

# Управление торговлей 8 (24 часа)

| N п/п | Тема | часы |
|---|---|---|
| 1 | Конфигурации комплекса «1С: Предприятие» | 1 |
| 2 | Режимы запуска системы «1С: Предприятие». | 1 |
| 3 | Описание объектов системы: перечисления, константы, справочники, проводка, документы и журналы, отчеты. | 1 |
| 4 | Знакомство с интерфейсом программы «1С: Управление торговлей». | 1 |
| 5 | Общие сведения о конфигураторе. | 1 |
| 6 | Ввод констант. Задание рабочего периода. Способы ввода информации: проводки, документы. | 1 |
| 7 | Обзор справочников. Особенности заполнения отдельных справочников (контрагенты, сотрудники, номенклатура). | 1 |
| 8 | Ввод и редактирование справочников. | 1 |
| 9 | Справочники. Заполнение сведений об организации. | 1 |
| 10 | Работа с первичными документами. | 1 |
| 11 | Типовые документы: накладные, счет-фактура, приходный и расходный кассовый ордер, платежные поручения, счет, доверенность. | 1 |
| 12 | Проведение документов. Редактирование и удаление документов и проводок. | 1 |
| 13 | Оптовая торговля | 1 |
| 14 | Розничная торговля. | 1 |
| 15 | Печать документов. | 1 |
| 16 | Отчеты. Учет ТМЦ (товарно-материальных ценностей). | 1 |
| 17 | Расчеты с подотчетными лицами.Взаиморасчеты с поставщиками и покупателями | 1 |
| 18 | Специализированные отчеты. | 1 |
| 19 | Сохранение и восстановление данных. | 1 |
| 20 | Создание списка пользователей, установка пароля на вход в систему. | 1 |
| 21 | Создание новых баз данных. | 1 |
| 22 | Архивирование данных. | 1 |
| 23 | Обновление релиза конфигурации. | 1 |
| 24 | Зачет (собеседование). | 1 |
| | ИТОГО: | 24 |

## Литература:


1. 1С:Управление торговлей 8.3 Руководство по ведению учета, Москва, Фирма 1С
2. 1С:Управление торговлей 8.0. Учебное пособие. Общество «Знание» России, Москва, 2007 год
3. 1С:Управление торговлей 8.2 с нуля. 100 уроков для начинающих. – А.Гладкий, СПб.:БХВ-Петербург, 2011
4. Методическое руководство 1С:Управление торговлей 8. Озонова О.В.